

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_29.08.2019\_\_ № \_\_150\_\_

станица Воздвиженская

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Воздвиженского сельского поселения**

**Курганинского района от 31 марта 2016 года № 72**

**«Об утверждении Порядка формирования,**

**утверждения и ведения планов-графиков закупок**

**товаров, работ, услуг для обеспечения**

**муниципальных нужд Воздвиженского сельского поселения Курганинского района»**

В рамках реализации положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановления Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района от 31 мата 2016 года № 72 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальных нужд Воздвиженского сельского поселения Курганинского района» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района от 5 октября 2018 года № 234 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальных нужд Воздвиженского сельского поселения Курганинского района».

3. Финансовому отделу администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района (Дивеева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Воздвиженского сельского

поселения Курганинского района О.В. Губайдуллина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Воздвиженского сельского поселения Курганинского района

от\_29.08.2019\_\_ №\_\_\_150\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Курганинский район

от 31 марта 2016 года № 72

(в редакции постановления администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района

от\_\_29.08.2019\_\_№\_150\_)

**ПОРЯДОК**

**формирования, утверждения и ведения планов-графиков**

**закупок товаров, работ, услуг для обеспечения**

**муниципальных нужд Воздвиженского сельского поселения Курганинского района**

1. Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Воздвиженского сельского поселения Курганинского района (далее – Порядок) устанавливает единые требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Воздвиженского сельского поселения Курганинского района (далее – план-график закупок, закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

2. Порядок в течение трех дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система).

3. Планы-графики закупок формируются и утверждаются в течение 10 (десяти) рабочих дней:

1) муниципальными заказчиками Воздвиженского сельского поселения Курганинского района (далее – муниципальные заказчики) – со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) бюджетными учреждениями муниципального образования Курганинский район, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

3) муниципальные унитарные предприятия, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальным образованиям, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2.1](garantF1://70253464.15210) и [6 статьи 15](garantF1://70253464.156) Федерального закона, со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

4) автономными учреждениями муниципального образования Курганинский район, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

5) бюджетными учреждениями Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, автономными учреждениями Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, муниципальными унитарными предприятиями Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных  [частью 6 статьи 15](garantf1://70253464.156) Федерального закона, со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.20001) Российской Федерации.

4. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в [пункте 3](http://www.admkurganinsk.ru/regulatory/docs/5769/?sphrase_id=5975#sub_103) Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок по [форме](garantf1://70967350.21000), установленной [постановлением](garantf1://70967350.0) Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», с учетом следующих положений:

1) заказчики, указанные в [подпункте 1 пункта 3](http://www.admkurganinsk.ru/regulatory/docs/5769/?sphrase_id=5975#sub_31) Порядка, - в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, но не позднее сроков, установленных местными администрациями:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа Воздвиженского сельского поселения Курганинского района;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.20001) Российской Федерации;

2) заказчики, указанные в [подпункте 2 пункта 3](http://www.admkurganinsk.ru/regulatory/docs/5769/?sphrase_id=5975#sub_32) Порядка, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее сроков, установленных местной администрацией:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа Воздвиженского сельского поселения Курганинского района;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

3) заказчики, указанные в [подпункте 3 пункта 3](http://www.admkurganinsk.ru/regulatory/docs/5769/?sphrase_id=5975#sub_33) Порядка:

формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с [законодательством](garantF1://12012604.72) Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок, установленный [пунктом 3](#sub_1003) настоящих требований;

4) заказчики, указанные в [подпункте 4 пункта 3](#sub_1033) Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа Воздвиженского сельского поселения Курганинского района;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

5) заказчики, указанные в [подпункте 5 пункта 3](http://www.admkurganinsk.ru/regulatory/docs/5769/?sphrase_id=5975#sub_34) Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа Воздвиженского сельского поселения Курганинского района;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими органами местного самоуправления, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

5. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в [подпункте 5 пункта 3](http://www.admkurganinsk.ru/regulatory/docs/5769/?sphrase_id=5975#sub_34) Порядка, осуществляется от лица соответствующего органа местного самоуправления, передавших таким заказчикам свои полномочия.

6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных [частью 2 статьи 24](garantF1://70253464.242) Федерального закона о контрактной системе, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 111](garantF1://70253464.111) Федерального закона о контрактной системе.

7. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в [пункте 3](http://www.admkurganinsk.ru/regulatory/docs/5769/?sphrase_id=5975#sub_103) Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со [статьей 26](garantF1://70253464.26) Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

8. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных [Федеральным законом](garantf1://70253464.0) случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

9. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в [пункте 3](http://www.admkurganinsk.ru/regulatory/docs/5769/?sphrase_id=5975#sub_103) Порядка, в соответствии с [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.20001) Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

10. Заказчики, указанные в [пункте 3](http://www.admkurganinsk.ru/regulatory/docs/5769/?sphrase_id=5975#sub_103) Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями [Федерального закона](garantf1://70253464.0) и [Порядка](http://www.admkurganinsk.ru/regulatory/docs/5769/?sphrase_id=5975#sub_0). Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

1) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

2) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

3) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

4) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](garantf1://70253464.99) Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

6) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

7) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

11. Внесение изменений в план-график в соответствии с частью 13 статьи 21 Федерального закона (в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего Федерального закона от 1 мая 2019 года № 71-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 71-ФЗ) по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 указанного Федерального закона (в редакции Закона № 71-ФЗ ) - не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

12. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со [статьей 82](garantF1://70253464.82) Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктом 9 части 1 статьи 93](garantF1://70253464.9319) Федерального закона о контрактной системе - в день заключения контракта.

13. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в [порядке](garantf1://70967244.1000), установленном [постановлением](garantf1://70967244.0) Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования», в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со [статьей 22](garantf1://70253464.22) Федерального закона;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [главой 3](garantf1://70253464.300) Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с [частью 2 статьи 31](garantf1://70253464.3120) Федерального закона.

14. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

1) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

2) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

15. Утвержденный заказчиком план-график закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика закупок.»

Начальник финансового отдела

администрации Воздвиженского

сельского поселения И.В. Дивеева