



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.08.2010

№ 104

станция Воздвиженская

**Об установлении требований к порядку разработки  
и принятия правовых актов о нормировании  
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  
муниципальных нужд администрации  
Воздвиженского сельского поселения  
Курганинского района, содержанию указанных  
актов и обеспечению их исполнения**

Во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района (Скисова) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Воздвиженского  
сельского поселения  
Курганинского района



О.В. Губайдуллина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Воздвиженского сельского поселения  
Курганинского района

от 12.08.2020 № 104

## ТРЕБОВАНИЯ

### к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1) исполнительно-распорядительного органа администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, администрации администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, утверждающего:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района;

2) муниципальных органов администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим муниципальным органом администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями.

2. Правовой акт, указанный в абзаце втором подпункта 1 пункта 1 настоящего документа, разрабатывается специалистом контрактной службы администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района в форме проекта постановления администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района.

3. Правовой акт, указанный в абзаце третьем подпункта 1 пункта 1 настоящего документа, разрабатывается специалистом контрактной службы администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района в форме проекта постановления администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района.

4. По решению руководителя муниципального органа администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района утверждаются нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

5. Муниципальные органы администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района в случае, если такие органы не являются одновременно главными распорядителями средств местного бюджета, согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего документа, с соответствующим главным распорядителем бюджетных средств.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - обсуждение в целях общественного контроля, общие требования), муниципальных органов администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа и принимаемых в период действия на территории муниципального образования Курганинский район режима повышенной готовности, устанавливается для муниципальных органов муниципального образования Курганинский район и не может быть менее 1 календарного дня со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе закупок.

8. Муниципальные органы администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 6 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

9. Муниципальные органы администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают поступившие предложения и ответы в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при муниципальных органах администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района (далее - общественный совет) в соответствии с пунктом 3 общих требований.

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- 1) о необходимости доработки проекта правового акта;
- 2) о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Муниципальные органы администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящего документа, до представления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований.

14. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 настоящего документа, пересматриваются муниципальными органами администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района не реже одного раза в год.

15. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего документа муниципальные органы администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

16. Муниципальные органы администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего документа,

размещают такие правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

18. Постановление администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, должно определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный исполнительно-распорядительным органом администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

19. Постановление администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность муниципальных органов администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен исполнительно-распорядительным органом администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района;

3) требование об определении муниципальными органами администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты муниципальных органов администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Муниципальные органы администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

22. Правовые акты муниципальных органов администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

23. По решению руководителя муниципального органа администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа администрации Воздвиженского сельского поселения Курганинского района и (или) одного и (или) подведомственных казенных учреждений.

24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

Начальник финансового отдела  
администрации Воздвиженского  
сельского поселения



И.В. Дивеева